



SISTEMA SANITARIO REGIONALE

AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
SANT'ANDREA



IMPATTO DELLA FASE II NELL'ORGANIZZAZIONE OSPEDALIERA



Dott. Adriano Marcolongo

Dott. Paolo Anibaldi

Direzione Generale A.O.U. Sant'Andrea

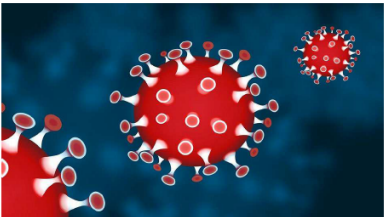


➤ Informazione

- Utenti e visitatori
- Dipendenti AOUSA (anche attraverso intranet aziendale)
 - Comunicazione ai parenti dei pazienti ricoverati

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
SANT'ANDREA

COVID - 19
VADEMECUM PER I PAZIENTI



Allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID - 19. Si chiede la Vostra collaborazione nell'applicare le seguenti misure, dettate anche dai DPCM del 08/03/2020 e del 26/04/2020.

Si raccomanda di limitare ove possibile, gli spostamenti delle persone fisiche ai casi strettamente necessari.

- Per accedere alla struttura ospedaliera è necessario indossare la mascherina
- All'entrata principale dell'ospedale vi accoglierà un operatore sanitario che provvederà a misurare la temperatura corporea, se sopra 37,5 non potrà entrare
- Presso gli spazi comuni sono messi a disposizione degli utenti soluzioni disinfettanti per l'igiene delle mani

GEL IGIENIZZANTE

Opuscolo informativo dell'AO. Sant'Andrea- Progetto grafico e contenuti a cura della UO URP, Comunicazione e MKTG

SISTEMA SANITARIO REGIONALE
AZIENDA OSPEDALIERO-UNIVERSITARIA
SANT'ANDREA

- Mantenere le distanze di sicurezza interpersonali di almeno 1 metro anche nei posti a sedere presenti nelle sale di attesa e secondo le indicazioni segnalate a terra.
- E' vietato ogni forma di assembramento di persone negli spazi comuni: sale di attesa, corridoi, nelle sale ambulatoriali
- Si chiede di rispettare l'orario fissato per le visite ambulatoriali, con l'anticipazione di 15 minuti dell'orario indicato.
- Le visite presso ai reparti sono consentiti nel rispetto degli orari previsti. L'ingresso è consentito ad un solo visitatore per volta.
- Agli accompagnatori ed ai visitatori non è consentito sostare nelle sale di attesa, negli ambulatori, nelle sale antistanti le sale visite, nei locali del One Day Surgery e del Day Hospital dovranno attendere all'esterno della struttura ospedaliera evitando assembramenti come da DPCM del 08/03/2020
- Si chiede di non disperdere in giro, i presidi (mascherine e guanti) ma di eliminarli nei raccoglitori più vicini

Per eventuali richieste informative o di supporto potete rivolgervi:

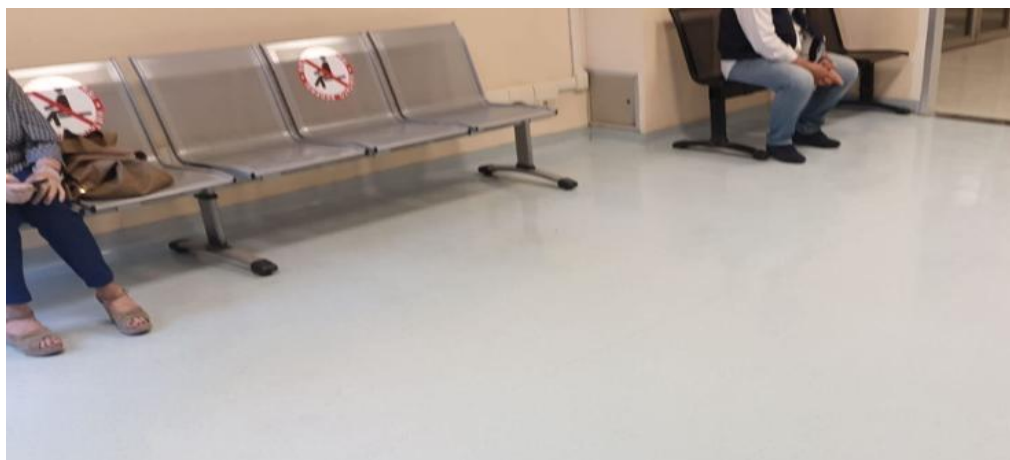
Ufficio Informazioni 06.33775011
e-mail
informazioni@ospedalesantandrea.it

URP 06.33775016-5368
e-mail
urp@ospedalesantandrea.it

SALVAGUARDA LA TUA SALUTE E QUELLA DI CHI TI STA VICINO

- **Gestione dei varchi di accesso**
 - **Entrate ed uscite distinte ed unidirezionali**
 - **Misurazione temperatura corporea**







➤ **Gestione del personale – Sorveglianza Sanitaria Attiva (SSA)**

1. Gestione del personale sanitario

- **Tamponi naso-faringei a tutti i dipendenti, ripetuti per classe di rischio**
- **Sierovigilanza ad intervalli di 1 mese**
- **Valutazione sanitaria prima del rientro da ogni causa di malattia**

2. Gestione dei fornitori di servizi

- **Valutazione accesso all'ospedale**
- **Vigilanza con medesime modalità di sorveglianza attiva sui dipendenti (tamponi e sierovigilanza)**

3. Studenti

- **Ridotta presenza di specializzandi**
- **Sospensione attività di studenti/frequentatori**
- **Vigilanza sugli specializzandi in servizio**



➤ Pulizia e sanificazione

- Intensificata nelle aree comuni
- Bonifica periodica di locali comuni (spogliatoi, mensa, bar, distributori bevande) - contingentamento e distanziamento
- Bonifica aree CoVID e aree di trattamento CoVID
- Bonifica attrezzature e tecnologie utilizzate
- Istituzione registro sanificazioni CoVID

➤ Precauzioni igieniche

- Informazioni sul lavaggio mani
- Messa a disposizione di idonei dispenser in tutto l'ospedale

➤ Gestione spazi comuni

- Spogliatoi con «distanziamento orari» (orario di entrata ed uscita del personale diversificato)
- Mensa

➤ Organizzazione orario lavoro

- Smart working

PERCORSI

➤ Pronto Soccorso

- Pre-triage «a vetro»
- Percorsi separati per i casi sospetti secondo codici di emergenza-urgenza
- Percorso separato fino a definizione del caso in valutazione (Rx e TC)
- Camera calda separata





PERCORSI

➤ **Percorso ricovero**

▪ **Ordinario/programmato**

- **Classe «A» e oncologici → I tampone negativo, segue ricovero**

▪ **Urgenza**

- **Classe «A» e oncologici → I tampone negativo, segue ricovero**

▪ **Emergenze/tempo dipendenti**

- **Trasferito in ambiente di trattamento previo tampone, senza attesa**

➤ **Percorsi interni e veicolari**

➤ **Ascensore dedicato e orizzontali tracciati (riga orizzontale)**

➤ **Accesso delle urgenze, emergenze – casi CoVID + in sale operatorie separate e dedicate**



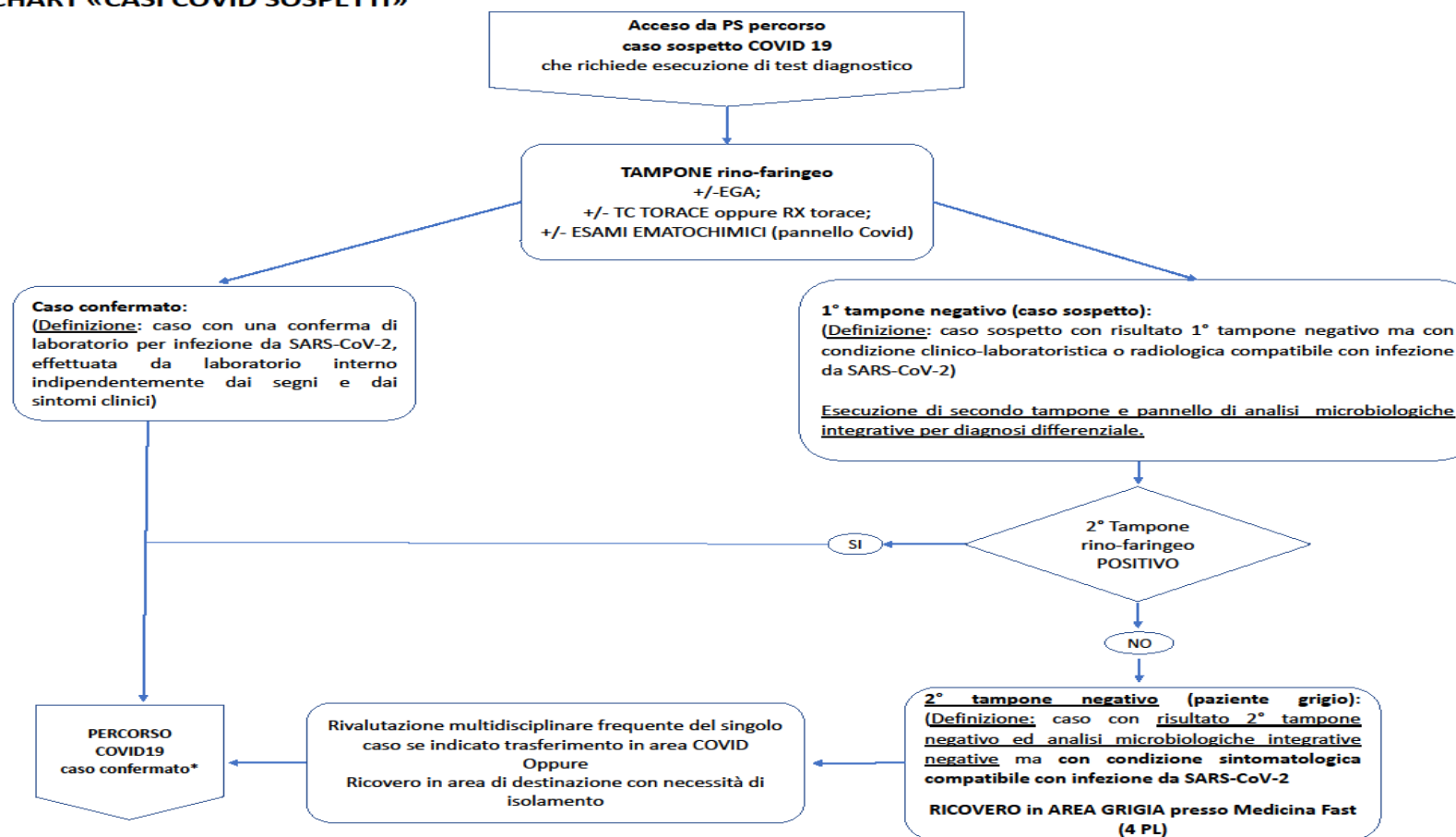
AMBULATORI / DAY HOSPITAL / DAY SURGERY

- **Pre-triage telefonico**
- **Accessibilità legata all'orario di appuntamento (15 min prima)**
- **Distanziamento nelle sale d'attesa e di prenotazioni**
- **Apertura 12-14 ore/die (lunedì-sabato)**



Gestione del paziente sospetto in Pronto Soccorso

FLOW CHART «CASI COVID SOSPETTI»



* verificare aggiornamenti e modifiche successive pubblicate su sito aziendale

Rev. DSA



Cosa abbiamo imparato

- **Flessibilità dell'edificio**
 - Percorsi filtro separati (pulito e sporco)
 - Tecnologia impiantistica (pressione negativa)

- **Mantenimento dell'organizzazione logistico-tecnologica delle terapie intensive «aggiuntive»**