



R E G I O N E P U G L I A

Proposta di Deliberazione della Giunta Regionale

Settore /Ufficio :Assistenza Territoriale Prevenzione-Ufficio n°1

Codice CIFRA:_____ATP / DEL/2008/_____

OGGETTO: Adozione definitiva del Regolamento per l'organizzazione dei corsi di formazione e di aggiornamento del personale alimentarista ai sensi dell'art.4 della Legge Regionale n.22 del 24.07.07 e s.m.i.

L'Assessore alle Politiche della Salute, Dr. Alberto Tedesco, sulla base dell'istruttoria espletata dalla Posizione Organizzativa "Igiene degli alimenti e della Nutrizione "dell'Ufficio n°1 ,di concerto con il Dirigente dell'ufficio n.2 e confermata dal Dirigente del Settore Assistenza Territoriale e Prevenzione, riferisce quanto segue:

- Con legge n. 22 del 24.07.07 "Abolizione del libretto di idoneità sanitaria per gli alimentaristi e formazione del personale alimentarista" e successive modificazioni di cui all'art.36 della L.R. n. 40 del 31.12.07 è stato soppresso l'obbligo del libretto di idoneità sanitaria di cui all'art.14 della legge n. 283/62 come attuato dall'art. 37 del DPR n. 327/80 per il personale addetto alle attività di produzione , preparazione, manipolazione,somministrazione,deposito , trasporto e vendita o distribuzione di alimenti e bevande.
- La Giunta Regionale,con deliberazione n. 360 del 18.03.08 ,ha preso atto della proposta di regolamento relativo all'organizzazione dei corsi di formazione e di aggiornamento del personale alimentarista ai sensi dell'art.4 della legge regionale n.22 del 24.07 e s.m.i. ed ha inviato detto provvedimento alla competente commissione Consiliare per il parere previsto dall'art.44,comma 2,della L.R. n.7/2004 "Statuto della regione Puglia".
- Con nota prot. 10/337/G il segretario della Giunta regionale ha rappresentato al settore che il Dirigente del Settore Aula e Resocontazione del Consiglio regionale ,con nota prot.2008000002508 del 20.03.08 ,ha comunicato di aver assegnato alla III Commissione Consiliare in data 20.03.08 la deliberazione n. 360 del 18.03.08
- Decorso il tempo previsto dall'art.44 ,comma 2 della L.R. 7/04"Statuto della regione Puglia" per il parere ,lo stesso si intende favorevole,pertanto si sottopone all'approvazione della Giunta Regionale il provvedimento di adozione del "Regolamento per l'organizzazione dei corsi di formazione e di aggiornamento del personale alimentarista ai sensi dell'art.4 della legge regionale n.22 del 24.07 e s.m.i."

-

Sezione Contabile:

COPERTURA FINANZIARIA di cui alla L.R. n°28/01 e successive modifiche ed integrazioni.

"Dal presente provvedimento non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale "

Il Dirigente del Settore ATP

Il presente provvedimento viene sottoposto all'esame della Giunta Regionale ai sensi delle leggi costituzionali nn.1/99 e 3/2001 nonché dell'art.44,comma 1, della L.R. n. 7/2004 "Statuto della regione Puglia"

LA GIUNTA

- Udita la relazione e la conseguente proposta dell'Assessore;
- Viste le sottoscrizioni poste in calce al presente schema di provvedimento dal Responsabile del Procedimento e dal Dirigente del Settore;

A voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

- Di adottare il “Regolamento per l’organizzazione dei corsi di formazione e di aggiornamento del personale alimentarista ai sensi dell’art.4 della Legge regionale n.22 del 24.07.07 e s.m.i.” ,di cui all’allegato **A**) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
- Il Presidente della Giunta Regionale provvederà all’emanazione ,ai sensi dell’art.42,comma 1,lett. c),dello statuto,dell’allegato regolamento che sarà pubblicato sul Bollettino Ufficiale della regione Puglia .

Il Segretario della Giunta

Il Presidente della Giunta

I sottoscritti attestano che il procedimento istruttorio loro affidato, è stato espletato nel rispetto della normativa regionale, nazionale e comunitaria e che il presente schema di provvedimento, predisposto dall’Ufficio n. 1 ai fini dell’adozione dell’atto finale da parte della Giunta Regionale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile della P.O. (Dr.ssa M.G.ROSA) _____

Il Dirigente dell’Ufficio n.2 (Dott.O.MONGELLI) _____

Il Dirigente del Settore ATP (Dott.F.LONGO) _____

L’ASSESSORE PROPONENTE (Dott.ALBERTO TEDESCO) _____