



DELIBERAZIONE N° 2753

SEDUTA DEL 30 DIC. 2005

SALUTE, SICUREZZA E SOLIDARIETA'
SOCIALE, SERVIZI ALLA PERSONA E
ALLA COMUNITA'
DIPARTIMENTO

OGGETTO APPROVAZIONE MANUALE PER L'ACCREDITAMENTO ISTITUZIONALE DELLE STRUTTURE
SANITARIE PUBBLICHE E PRIVATE PREVISTO DALL'ART. 8 quater D.Lgs. 502/92 e s.m.i.

Relatore ASSESSORE DIP.TO SALUTE, SICUREZZA E SOLIDARIETA'
SOCIALE, SERVIZI ALLA PERSONA E ALLA COMUNITA'

La Giunta, riunitasi il giorno 30 DIC. 2005 alle ore 15,30 nella sede dell'Ente,

		Presente	Assente
1.	Vito DE FILIPPO Presidente	X	
2.	Gaetano FIERRO Vice Presidente		X
3.	Carlo CHIURAZZI Componente	X	
4.	Rocco COLANGELO Componente	X	
5.	Francesco MOLLICA Componente	X	
6.	Giovanni RONDINONE Componente	X	
7.	Donato Paolo SALVATORE Componente	X	

Segretario: Avv. Maria Carmela SANTORO

ha deciso in merito all'argomento in oggetto,
secondo quanto riportato nelle pagine successive.

L'atto si compone di N° _____ pagine compreso il frontespizio
e di N° _____ allegati

UFFICIO RAGIONERIA GENERALE

Prenotazione di impegno N° _____ UPB _____ Cap. _____ per € _____

Assunto impegno contabile N° _____ UPB _____ Cap. _____

Esercizio _____ per € _____

IL DIRIGENTE

Atto soggetto a pubblicazione integrale per estratto

PREMESSO che:

- il D.Lgs. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni dagli artt. 8 bis a 8 octies detta norme in materia di autorizzazione ed accreditamento delle strutture pubbliche e private che esplicano attività sanitaria e socio sanitaria;
- l'accreditamento istituzionale nella configurazione della normativa vigente è il procedimento attraverso il quale, a conclusione di uno specifico processo valutativo, viene attribuito alle strutture sanitarie pubbliche e private già in possesso dell'autorizzazione all'esercizio e che ne facciano richiesta lo status necessario per diventare soggetti erogatori per conto del S.S.N. previo riconoscimento del possesso di prescritti specifici requisiti (c.d. standard di qualificazione) di qualità sul piano tecnologico, organizzativo e professionale ulteriori rispetto a quelli richiesti per l'autorizzazione all'esercizio dell'attività;
- con D.G.R. 3345/99 è stato avviato il procedimento di accreditamento temporaneo – provvisorio delle strutture eroganti prestazioni sanitarie con l'approvazione dei requisiti minimi e la indicazione delle procedure da valere per la fase transitoria di prima attuazione;
- la L.R. 28/00 così come modificata dalle L.L.R.R. 5/02, 29/03, 1/ 04 e 5/05 e 27/05 definisce i primi criteri sulle autorizzazioni e accreditamento istituzionale;

RILEVATO che la definizione dell'accreditamento istituzionale costituisce obiettivo strategico del S.S.R. e che è stato attivato un complesso procedimento di revisione della precedente disciplina, ai fini della implementazione a regime del sistema dell'accreditamento istituzionale, avvalendosi del supporto della Agenzia Sanitaria Marche, giusta D.G.R. n. 1849 del 27.07.2004;

DATO ATTO che, attraverso il coinvolgimento degli operatori regionali ed aziendali nella fase progettuale, giusta D.G.R. n. 1761 del 30.05.2005, e sulla base del più ampio livello di partecipazione garantito dall'attivazione di un forum sul portale 'Basilicatanet', sono stati definiti i requisiti di accreditamento ed è stato redatto il relativo manuale nel testo allegato al presente provvedimento, quale parte integrante e sostanziale;

RILEVATO che il modello definito focalizza l'attenzione non sulle dimensioni tecnologiche, organizzative e strutturali come componenti di ogni singola tipologia di struttura, ma sul processo produttivo che si identifica con il percorso seguito dal paziente all'interno della struttura sanitaria, di conseguenza la dimensione organizzativa costituisce l'oggetto di valutazione del sistema di accreditamento, attraverso l'individuazione di fasi e relativi

elementi per poter stimare il buon funzionamento dell'organizzazione connotata da una forte e concreta spinta all'integrazione dei protagonisti del sistema nell'ottica del miglioramento continuo della qualità, come garanzia di efficienza ed efficacia del sistema stesso;

DATO ATTO che il manuale è composto da tre macroaree, ognuna delle quali contiene gli elementi caratterizzanti propri nei quali sono distribuiti i requisiti secondo il ciclo di Deming: 1) diritti dei pazienti, 2) sistemi di supporto, 3) percorsi assistenziali;

CONSIDERATO che i percorsi assistenziali identificati nel manuale sono suscettibili di implementazione in coerenza con la programmazione regionale nell'ottica di uno sviluppo in progress dello strumento dell'accREDITamento;

RILEVATO che il procedimento amministrativo finalizzato all'accREDITamento, comprensivo dei termini ed delle modalità di presentazione della domanda da parte dei soggetti interessati nonché della individuazione delle procedure da seguire, sarà definito con successivi atti deliberativi;

RITENUTO pertanto di approvare il manuale per l'accREDITamento istituzionale delle strutture sanitarie pubbliche e private della Regione Basilicata

Su proposta dell'Assessore al ramo,

ad unanimità di voti

DELIBERA

per tutto quanto espresso in narrativa,

- di approvare il manuale per l'accREDITamento istituzionale delle strutture sanitarie pubbliche e private della Regione Basilicata nel testo allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- di rinviare a successivi provvedimenti la definizione del procedimento amministrativo finalizzato all'accREDITamento, comprensivo dei termini ed delle modalità di presentazione della domanda da parte dei soggetti interessati nonché della individuazione delle procedure da seguire;
- di stabilire che in conformità alla programmazione sanitaria regionale si procederà all'implementazione progressiva del manuale con l'identificazione di ulteriori percorsi assistenziali.

- Il presente provvedimento viene inoltrato al Consiglio Regionale al fine di consentire alla competente Commissione Consiliare di esprimere il proprio parere.

L'ISTRUTTORE

("[Inserire Nome e Cognome]")

IL RESPONSABILE P.O.

("[Inserire Nome e Cognome]")

IL DIRIGENTE

Rocchina Giacoma

(Dr.ssa Rocchina GIACOIA)

Tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della deliberazione sono depositati presso la struttura proponente, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

Del che è redatto il presente verbale che, letto e confermato, viene sottoscritto come segue:

IL SEGRETARIO

afan low

IL PRESIDENTE

[Signature]

Si attesta che copia conforme della presente deliberazione è stata trasmessa in data 10.1.06
al Dipartimento interessato al Consiglio regionale

L'IMPIEGATO ADDETTO

Duple Three

