

DELIBERAZIONE 18 luglio 2005, n. 733

Linee di indirizzo alle Aziende Sanitarie sulle sponsorizzazioni delle attività formative.

LA GIUNTA REGIONALE

Visto che il D.Lgs.502/92 (e successive modifiche e integrazioni) art. 16 ter prevede l'istituzione della Commissione nazionale per la formazione continua, cui è affidato il compito di definire, con programmazione pluriennale, sentita la Conferenza Stato-Regioni, nonché gli ordini e i collegi professionali interessati, gli obiettivi formativi di carattere nazionale, con particolare riferimento all'elaborazione, diffusione e adozione delle linee guida e dei percorsi diagnostico-terapeutici e che dispone inoltre che la suddetta commissione deve anche definire i crediti formativi, indirizzi per l'organizzazione di programmi, criteri e strumenti di valutazione delle esperienze formative di "Educazione Continua in Medicina" nonché i requisiti per l'accreditamento delle società scientifiche nonché dei soggetti pubblici e privati che svolgono attività formative e procede alla verifica della sussistenza dei requisiti stessi;

Visto che la L.R. 40 del 24 febbraio 2005 art. 51, comma 5, prevede che la Commissione per la formazione elabori proposte e formuli pareri in materia di formazione continua relativamente alla disciplina della modalità e degli strumenti per regolamentare rapporti economici esterni alla formazione del Servizio Sanitario Regionale, come specificato alla lettera c;

Visto che la L.R. 40 del 24 febbraio 2005 art. 51, comma 7, dispone che "la Giunta Regionale, nel rispetto di quanto disposto dai CCNL, determina le modalità di partecipazione degli ordini e collegi professionali ai processi di rilevazione del fabbisogno formativo dei singoli professionisti ai fini della elaborazione dei piani formativi aziendali e di Area Vasta, per realizzare la sintesi tra la formazione continua necessaria per il buon funzionamento delle strutture e dei servizi e la valorizzazione delle singole professionalità";

Valutato che le Aziende sanitarie dovranno attenersi all'art.51, comma 7, della L.R.40/2005 per l'elaborazione dei piani annuali di formazione 2006;

Vista la D.G.R. n.165 del 24 febbraio 2003, con la quale è stata istituita la Commissione Formazione Sanitaria ;

Vista la D.G.R n. 1307 del 09 dicembre 2003, con la quale è stata istituita la Commissione Terapeutica Regionale;

Vista la D.G.R. n. 134 del 31 gennaio 2005 relativa al percorso sperimentale di accreditamento dei provider ed ulteriori disposizioni in tema di Educazione Continua in Medicina;

Considerato che la D.G.R. n. 134 del 31 gennaio 2005 definisce un percorso sperimentale di accreditamento dei provider;

Considerato che la suddetta Delibera prevede di dare mandato alla Direzione Generale Diritto alla Salute e Politiche di Solidarietà di costituire un gruppo misto Commissione Formazione-Commissione Terapeutica Regionale per l'elaborazione di un regolamento base valido per tutte le aziende sulle sponsorizzazioni i cui ambiti sono quelli deliberati nell'allegato B, della stessa Delibera;

Considerata la necessità di rendere operativi i principi di trasparenza e uniformità sul tema delle sponsorizzazioni nella formazione;

Considerato che il gruppo misto Commissione Formazione-Commissione Terapeutica Regionale ha elaborato un documento di linee di indirizzo sulle sponsorizzazioni;

Valutato che le linee guida individuate sono riportate nell'allegato A, parte integrante e sostanziale della presente delibera;

Considerato che tale documento è stato discusso ed approvato dalla Commissione Formazione nella seduta del 17 maggio 2005;

Considerato che tale documento è stato discusso ed approvato dalla Commissione Terapeutica Regionale nella seduta del 18 maggio 2005;

Considerato di coinvolgere nel programma di accreditamento degli eventi formativi di cui alla D.G.R. 849 del 05 agosto 2002 anche gli ordini e i collegi professionali, dando mandato alla Commissione Formazione Regionale di stabilire gli ambiti formativi oggetto dell'accreditamento;

Vista la L.R.18/1996 e successive modiche;

A voti unanimi

DELIBERA

1. di approvare il documento relativo alle linee di indirizzo sulle sponsorizzazioni elaborato dal gruppo misto Commissione Formazione-Commissione Terapeutica Regionale, contenute all'allegato A, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2. di dare mandato alla Direzione Generale Diritto alla Salute e Politiche di Solidarietà di diffondere al sistema delle Aziende sanitarie il documento sulle sponsorizzazioni di cui all'allegato A;

3. di confermare i principi generali del percorso sperimentale di accreditamento dei provider, stabiliti nella D.G.R. n. 134 del 31 gennaio 2005 come principi guida del sistema;

4. di dare mandato alle aziende sanitarie, ai fini dell'elaborazione dei piani aziendali 2006 di prevedere momenti di consultazione con le rappresentanze professionali, nel processo di elaborazione del fabbisogno formativo in attuazione dell'art. 51 comma 7 della L.R.40/2005;

5. di coinvolgere nel programma di accreditamento degli eventi formativi di cui alla D.G.R. 849 del 05 agosto 2002 anche ordini e collegi professionali, dando mandato alla Commissione Formazione Regionale di stabilire gli ambiti formativi oggetto di richiesta di accreditamento da parte di tali soggetti;

6. di pubblicare per intero, compresi l'allegato, sul Bollettino Ufficiale della Regione Toscana il presente provvedimento in ragione del particolare rilievo del procedimento stesso, ai sensi dell'art.2, comma 3 della L.R. 15/3/96 n.18.

Segreteria della Giunta
Il Direttore Generale
Valerio Pelini

SEGUE ALLEGATO

ALLEGATO A**Linee di indirizzo in applicazione dell'Allegato B delibera GRT n. 134/2005****1) SPONSORIZZAZIONI SUI PIANI FORMATIVI**

La programmazione delle attività formative da parte del sistema sanitario regionale si articola su due livelli: di area vasta e aziendale. E' facoltà dell'azienda ricercare partnership e sponsorizzazioni sui piani aziendali attraverso la creazione di fondi generali per la formazione, che possono essere diretti a finanziare il Piano Formativo Aziendale.

Nell'ambito delle nuove funzioni assegnate dalla LRT 40/2005 agli Enti per Supporto tecnico-amministrativo in area vasta ove è stabilita la competenza dell'"organizzazione della formazione", si stimola il sistema a sviluppare tale modalità tramite fondi generali per la formazione su base di Area Vasta a supporto delle iniziative formative che sempre più si collocano in tale ambito, supportando i Piani Formativi di Area Vasta di cui alla delibera GRT 1276/2003 Allegato A.

Proprio la natura di Ente di supporto di tali soggetti ed il loro carattere ultraaziendale suggerisce la naturale collocazione in area vasta per la gestione di tali fondi in modo da scollegare il sistema dell'offerta sanitaria dalle partnership e sponsorizzazioni sul mondo formativo.

2) SPONSORIZZAZIONI SU EVENTI FORMATIVI AZIENDALI

Le sponsorizzazioni vengono accettate solo per quelle iniziative formative che rientrano nella programmazione aziendale ai sensi della deliberazione GRT 849/2002 Allegato A.

Per i corsi per i quali si accettino finanziamenti, lo sponsor dovrà intrattenere i relativi rapporti economici esclusivamente con la direzione aziendale; gli aspetti di carattere organizzativo e scientifico (es. individuazione e contatti con docenti e/o partecipanti) sono demandati alle strutture formative aziendali ed al responsabile scientifico dell'evento. I termini, le condizioni, gli scopi dei contributi devono essere documentati da apposito contratto firmato da azienda sanitaria e sponsor.

Dell'evento deve esser nominato un responsabile scientifico che deve vigilare sul rispetto delle presenti indicazioni garantendo l'obiettività scientifica delle informazioni presentate, conformi agli standard generalmente accettati nella sperimentazione scientifica ed una equilibrata presentazione dei risultati

3) SPONSORIZZAZIONI SU INIZIATIVE FORMATIVE INDIVIDUALI

Gli sponsor che desiderano assumersi costi di iniziative formative alle quali debbano partecipare dei singoli dipendenti dell'Azienda sanitaria fanno pervenire proposta alla Direzione Aziendale.

La proposta deve essere corredato da dettagliato programma, specificando le voci di spesa che intendono sostenere.

La scelta dei dipendenti è in ogni caso prerogativa aziendale. Il dipendente viene proposto dal responsabile della macroarea competente sentito il direttore della struttura organizzativa interessata.

L'invito può altresì contenere l'indicazione delle caratteristiche professionali richieste ai partecipanti per la tipologia di evento formativo. Sono comunque escluse partecipazioni di dipendenti facenti parte le commissioni di aggiudicazione di forniture a cui concorrono ditte che offrano all'azienda inviti per partecipazione a iniziative formative durante l'anno in corso.

Il direttore della Struttura organizzativa interessata formula richiesta di autorizzazione nel quale devono figurare:

- l'indicazione dell'attività formativa alla quale il dipendente intende partecipare
- la firma per assenso del dipendente interessato

Compila inoltre relazione tecnica nella quale

- Dà atto che l'assenza del dipendente non pregiudicherà la funzionalità del servizio né la regolare fruizione delle ferie e non richiederà di norma servizio straordinario
- Espone le ragioni di interesse dell'Azienda ad acquisire le specifiche competenze manageriali o professionali attraverso l'iniziativa formativa in questione
- Dichiara se l'iniziativa risponde ai bisogni formativi esplicitati nel Piano di Formazione, oppure, se l'iniziativa rientra negli obiettivi prioritari del Piano stesso

La relazione tecnica del Direttore della struttura dovrà essere completata con il parere del Direttore dell'Area Funzionale o Dipartimentale.

L'autorizzazione viene data dalla Direzione Aziendale.

Una volta espletato l'aggiornamento il dipendente consegna al Direttore di Struttura organizzativa o Macro area una relazione sulle caratteristiche, i contenuti e i risultati dell'attività formativa. Le eventuali spese sostenute direttamente dal dipendente saranno a lui rimborsate dall'azienda.